

LESETIPPS

ZU DEN TRAININGS

- **Kreativität und Innovation**
- **Kommunikation und Persönlichkeit**
- **Führen - Organisation – Management**
- **Kundenkommunikation**

Übersicht Trainings

Kreativität und Innovation

(detaillierte Informationen finden Sie unter <http://pohl-personal.de/Angebot.html>)

- Kreativitätstraining: Kreative Kompetenz
- Training: Problemlösungs- und Entscheidungstechniken
- Moderierter Innovationsworkshop

Kommunikation und Persönlichkeit

- Lern- und Arbeitstechniken
- Zeitmanagement
- Professionelle Kommunikation und Gesprächsführung
(Konstruktive Schlagfertigkeit, Feedbacktraining: Ihre Wirkung auf Andere, Zielorientiert und erfolgreich verhandeln, Selbstsicheres Auftreten und Handeln)
- Effektive Gesprächsstrategie
(Mitarbeiter-, Zielvereinbarungs-, Konflikt-, Kritik- und Beratungsgespräch)
- Team und Teamentwicklung
- Präsentation und Moderation
- Selbst- und Veränderungsmanagement
- Bewerbungstraining und Karriereplanung

Führen - Organisation - Management

- Führen und Kommunikation, Führungskräfteentwicklung
- Einführung in das Projektmanagement
- Konfliktmanagement
- Changemanagement

Kundenkommunikation

- Kundenorientierung
- Telefontraining
- Verkaufstraining

Kreativität und Innovation

Allen, Robert: Boost your Creativity, Collins & Brown, London, 2005

Boos, Evelyn: Das große Buch der Kreativitätstechniken, Compact Verlag, München, 2007

Brodbeck, Karl-Heinz: Entscheidung zur Kreativität, Wissenschaftliche Buchgesellschaft, Darmstadt, 1999

Carr, Nicholas: Wer bin ich, wenn ich online bin ... und was macht mein Gehirn solange – Wie das Internet unser Denken verändert, Karl-Blessing-Verlag, München, 2010

Carson, S.: Your Creativ Brain, Harvard University, Cambridge, 2010

Czikszentmihalyi, Mihaly: Kreativität: Wie Sie das Unmögliche schaffen und Ihre Grenzen überwinden, Klett-Cotta, Stuttgart, 2010

Czichos, Reiner: Kreativität & Chaos-Management, Reinhardt Verlag, Basel, 1993

De Bono, Edward: Laterales Denken: Der Kurs zur Erschließung Ihrer Kreativitätsreserven, Düsseldorf, Econ-Verlag, 1992

De Bono, Edward: De Bonos neue Denkschule, mvg Verlag, München, 2005

Dürschmidt u. a.: Methodensammlung für Trainerinnen und Trainer, managerSeminare, Bonn, 2008

Edwards, Betty: Das neue GARANTIERTE ZEICHNEN LERNEN: Die Befreiung unserer schöpferischen Gestaltungskräfte, Rowohlt, Berlin, 2005

Foster, Jack: How to get Ideas, Berrett-Koehler Publishers, San Francisco, 2007

Franke, H.: Problemlösen und Kreativität, Goch, 1980

Gordon, W.J.: Synectics, the Development of Creative Capacity, Harper, New York, 1961

Griesbeck, R. / Teicher, M.: Pimp your Brain, Campus Verlag, Frankfurt/Main, 2008

Handbuch Soft Skills, Bd. 3, Vdf Hochschulverlag, Zürich, 2004

Harmeier, Jens: Originelle Kreativitätstechniken, Weka Media, Kissing, 2009

- Heckmair Bernd: Konstruktiv lernen, Beltz Verlag, Weinheim, 2000
- Holm-Hadulla, Rainer M.: Kreativität, Vandenhoeck & Ruprecht, Göttingen, 2010
- Kinsey-Goman, Carol: Kreativität im Geschäftsleben: Ein praktischer Leitfaden für kreatives Denken, Ueberreuter Verlag, Wien, 1991
- Klein, Zamyat M.: Kreative Geister wecken, Bonn, 2007
- Knieß, Michael: Kreatives Arbeiten, Methoden und Übungen zur Kreativitätssteigerung, Verlag C.H. Beck, München, 1995
- Knieß, Michael: Kreativitätstechniken, Beck dtv, München, 2006
- Linneweh, Klaus: Kreatives Denken, Verlag Dieter Gitzel, Rheinzabern, 1984
- Luther, M.M.: creapedia.com, 2005
- Luther, M. / Gründonner, J.: Königsweg Kreativität, Junfermann Verlag, Paderborn, 1998
- Mencke, Marco: 99 Tipps für Kreativitätstechniken, Cornelsen Verlag, Berlin 2006
- Michalko, Michael: Thinkertoys, Ten Speed Press, New York, 2006
- Nitschke, Petra: Trainings planen und gestalten, managerSeminare Verlags GmbH, Bonn, 2011
- Noack, Karsten: Kreativitätstechniken, Cornelsen Verlag, Berlin, 2008
- Oech von, Roger: A Whack on the Side oft he Head, Business Plus, New York, 2008
- Osborn, A.: Applied Imagination: Principles and procedures of creative Thinking, Scribner´s, rev. ed. 1963, New York, 1953
- Pohl, Manuela: Kreative Kompetenz, Selbstlernbuch, Cornelsen Verlag, Berlin, 2012
- Pohl, Manuela: Kreativitätstrainings und Kreative Kompetenz, Train-the-Trainer Reihe, Cornelsen Verlag, Berlin, 2011
- Pohl, Manuela: Designte Bewerbung, Orell Füssli Verlag, Zürich, 2005
- Pohl, Manuela: Kreativitätstraining – Ein Trainingsseminar zur Steigerung des beruflichen Handlungs- und Leistungspotentials der Mitarbeiter

(Masterarbeit/Personalentwicklung - unveröffentlicht: gegen Gebühr zu beziehen),
Kaiserslautern, 2003

Pohl, Manuela: Individuelle und gesellschaftliche Determinanten der Veränderung
von Kreativität (Diplomarbeit/Soziologie - unveröffentlicht: gegen Gebühr zu
beziehen), Frankfurt, 1997

Preiser, Siegfried / Buchholz, Nicola: Kreativität, Asanger Verlag, Kröning, 2008

Preiser, Siegfried: Kreativitätsforschung, Wissenschaftliche Buchgesellschaft,
Darmstadt, 1976

Rohrbach, B.: Kreativ nach Regeln: Methode 6-3-5. Eine Technik zum Lösen von
Problemen. In: Absatzwirtschaft 10/1969, 1969

Scharmer, Otto: Theorie U, Carl-Auer-Systeme Verlag, Heidelberg, 2009

Scherer, Jiri: Kreativitätstechniken, Gabal Verlag, Offenbach, 2007

Schlicksupp, H.: Innovation, Kreativität & Ideenfindung, Würzburg, 2004

Urban, Dieter: Kreativitätstechniken für Werbung und Design, Econ Verlag,
Düsseldorf, 1994

Urban, Klaus K. / Jellen, Hans G.: Test zum schöpferischen Denken – Zeichnerisch,
Copyright Swets & Zeitlinger, Frankfurt, 1995

Wack, Otto Georg / Detlinger Georg / Grothoff, Hildegard: Kreativ sein kann
jeder, Windmühle GmbH Verlag, Hamburg, 1993

Waldherr, Franz: Einsatz von Kreativitätstechniken in der Lehre, DiZ – Zentrum für
Hochschuldidaktik der bayerischen Fachhochschulen, Ingolstadt, 2011

Weidenmann, Bernd: Handbuch Kreativität, Belz Verlag, Weinheim und Basel,
2010

Weisberg, Robert W.: Kreativität und Begabung, Spektrum der Wissenschaften,
Heidelberg, 1989

West, Michael A.: Innovation und Kreativität, Belz Verlag, Weinheim und Basel,
1999

Kommunikation und Persönlichkeit

Lern- + Arbeitstechniken

Kugemann, W.F. (1992). Lerntechniken für Erwachsene. Rowohlt Verlag, Hamburg. (Klassiker).

Frantzen, D. (1998). Effizient Lernen. Betriebswirtschaftlicher Verlag, Wiesbaden. (Einfach zu lesen).

Decker, F. (1999). Die neuen Methoden des Lernens: spielerisch, kreativ, effektiv lehren und lernen. Lexika Verlag, Würzburg. (Schwierig zu lesen, eher für Pädagogen).

Zeitmanagement

Schlote, A. (2000). Zeit genug. Wege zum persönlichen Zeitwohlstand. Beltz Verlag, Weinheim und Basel (Ein anderer, neuer Blickwinkel zum Thema. Super!).

Seiwert, Lothar J. ((1995). Das neue 1 x 1 des Zeitmanagement. Gabal Verlag, Offenbach (Klassiker, einseitiger Blickwinkel).

Professionelle Kommunikation und Gesprächsführung Effektive Gesprächsstrategie

Benien, Karl (2003). Schwierige Gespräche führen. Hamburg, Rowohlt

Berckhan, Barbara (2008). Die etwas intelligentere Art, sich gegen dumme Sprüche zu wehren. Heyne

Cole, Kris (1996). Kommunikation klipp und klar. Weinheim, Belz Verlag

Etrillard, Stephane (2006). Prinzip Souveränität: Als souveräne Persönlichkeit sicher handeln und entscheiden. Junfermann

Gührs, M., Nowak, C. (2008). Trainingshandbuch zur konstruktiven Gesprächsführung. Limmer Verlag

Harris, Thomas A. (1975). Ich bin o.k. Du bist o.k.. Rowohlt Verlag, Hamburg. (Für Hobby - Therapeuten).

Härter, Gitte/Öttl, Christine (2008). Das 1x1 der Schlagfertigkeit: So reagieren Sie jederzeit souverän. Gräfe & Unzer

- Müller, Meike (2008). Lizenz zum Kontern. Rhetorische Selbstverteidigung im Job. Eichborn
- Müller, Meike (2006). Nervensägen im Griff: Erfolgreicher Umgang mit schwierigen Menschen. Eichborn
- Müller, Meike (2003). Schlagfertig! Verbale Angriffe gekonnt abwehren. Goldmann
- Müller, Meike (2003). Killerphrasen ... und wie Sie gekonnt kontern. Eichborn
- Ryborz, Heinz (2007). Geschickt kontern: Nie mehr sprachlos!: Schlagfertigkeit trainieren und angemessen einsetzen. Walhalla
- Schulz von Thun, F. (1999). Miteinander Reden 3. Rowohlt Verlag, Hamburg (ebenfalls die Bänder 1 und 2). (Klassiker, sehr bereichernd).
- Weisbach, Christian-Rainer (2004). Gekonnt kontern: Wie Sie verbale Angriffe souverän entschärfen. Beck Juristischer Verlag

Team und Teamentwicklung

- Francis/Young (1996). Mehr Erfolg im Team. Windmühle Verlag, Hamburg
- Fisher/Rayner/Belgard (1995). Tipps für Teams. Mvg-Verlag, Landsberg/Lech
- Stöger, Gabriele (1996). Besser im Team. Weinheim, Belz Verlag

Präsentation + Moderation

- Seifert/Patty (1991). Visualisieren - Präsentieren - Moderieren. Gabal Verlag, Speyer. (Sehr einfach gehalten).
- Thiele, Albert. Überzeugend präsentieren. Springer Verlag, Berlin
- Thiele, Albert. Innovativ Präsentieren. F.A.Z.-Institut, Frankfurt/M

Selbst- und Veränderungsmanagement

- Klingelhöfer Grün, Nicole (2008). Veränderung beginnt bei mir. Books on Demand

Train the Trainer

- Birkenbihl, Michael (2005). Train the Trainer. Frankfurt/m, verlag moderne industrie

Dürschmidt, u. a. (2005). Methodensammlung für Trainerinnen und Trainer. Bonn, managerSeminare Verlag

Klippert, Herinz (2002). Methodentraining. Weinheim, Belz Verlag

Lipp, Ulrich (2008). 100 Tipps für Training und Seminar. Weinheim, Belz Verlag

Quilling, E., Nicolini, H. (2007). Erfolgreiche Seminargestaltung. Wiesbaden, GWV Fachverlag

Bewerbungstraining und Karriereplanung

Dacorogna-Merki, Trudy (1986). Stellenwechsel – ein Ratgeber aus der Beobachterpraxis (Seriöser Klassiker, ein bisschen brav).

Herrenbrück/Hoefler. Warum sollen wir gerade Sie einstellen?. (Kartenspiel mit Fragen, Antworten und Übungen).

Kühnhanns, Ch. (2003). BeWerben ist werben. Die ultimativen Tipps & Tricks zu Bewerbung. (Erfolgsprobte Tipps).

Pohl, Manuela (2005). DESIGNTE BEWERBUNG, Orell Füssli Verlag, Zürich (Kritik siehe amazon.de + stellenlinks.ch).

Püttjer/Schnierda (1999). Bewerbungsberatung für Angestellte. Sit Up!-Verlag, Kiel (Für den Otto-Normal-Verbraucher geschrieben).

Hesse/Schrader. Alle Bücher zu empfehlen.

Ullrich/ Dietrich. Bewerbung und Strategien dagegen. Das Geheimwissen der Personalberater und Testpsychologen. DenkHalle Verlag. (Übungen sind nicht schlecht um Bewerbungsangst abzubauen).

Führen - Organisation – Management

Führen

König, E., Volmer, G. (2008). Handbuch Systemische Organisationsberatung. Weinheim, Belz Verlag

Königswieser, R., Exner, A. (2001). Systemische Intervention. Stuttgart, Klett-Cotta

Neuberger, O. (1994). Führen und geführt werden. 4., verbesserte Auflage, Stuttgart.

Wunderer, R. (2003). Führung und Zusammenarbeit. 5., überarbeitete Auflage, Luchterhand, München

Wunderer, R. (1995). Führung quo vadis? In: Personalführung (6). Wunderer/Kuhn Hrsg. (1995). Innovatives Personalmanagement. Theorie und Praxis unternehmerischer Personalarbeit. Neuwied

Projektmanagement

Birker, K. (1999). Projektmanagement. Berlin.

Boy/Dudeck/Kuschel (1995). Projektmanagement: Grundlagen, Methoden und Techniken. Offenbach

Knieß, Michael (1995). Kreatives Arbeiten. Methoden und Übungen zur Kreativitätssteigerung. München, Verlag C.H. Beck. (Guter Überblick).

Mayrshofer/Kröger (1999). Prozesskompetenz in der Projektarbeit. Ein Handbuch für Projektleiter, Prozessbegleiter und Berater. Hamburg. (Mit vielen Praxisbeispielen).

Seifert/Patty (1991). Visualisieren-Präsentieren-Moderieren. Gabal Verlag, Speyer. (Sehr einfach gehalten, aber mit Überblick).

Witschi, U. (1996). Projekt-Management. Der BWI-Leitfaden zu Teamführung und Methodik. Zürich.

Konfliktmanagement

Mayerhofer/Meyer (1999). Projekte und Projektmanagement in NPOs. In: Badelt, Chr. (Hrsg.)

Benim (2003). Schwierige Gespräche führen. Modell für Beratungs-, Kritik- und Konfliktgespräche im Berufsalltag. Rowohlt Taschenbuch Verlag, Hambu

Kundenkommunikation

Kundenorientierung und Verkaufstraining

Homburg/Stock (2000). Der kundenorientierte Mitarbeiter. Betriebswirtschaftlicher Verlag, Wiesbaden. (Für Chefs und andere Selbständige).